Mod.03.11

CITTA' DI SANTA MARINELLA

PROVINCIA DI ROMA

PERMESSO RETRIBUITO PER FUNZIONI ELETTORALI

(L.n. 69 del 29/01/1992)

Al Responsabile del Servizio

_____

Io sottoscritto/a _____ dipendente con contratto a tempo

- o indeterminato
- o determinato

- o pieno
- o part time

assegnato/a al Servizio _____

cat. _____,

COMUNICO

Di essere stato nominato:

- o Presidente
- o Segretario
- o Scrutatore
- o Rappresentante di lista

Presso il seggio n. _____ del Comune di _____.

Dichiaro, pertanto, di assentarmi dal servizio nel periodo relativo allo svolgimento della consultazione elettorale[*], ossia nei giorni _____, e di usufruire del riposo compensativo nel/nei seguente/i giorno/i_____[†].

Al rientro in servizio, produrrò apposita giustificazione da parte del competente membro dell'Ufficio Elettorale di sezione.

Il/La dipendente

Santa Marinella, data _____ _____

VISTO: Il Responsabile del Servizio Data

_____ _____

[*] In occasione di tutte le consultazioni elettorali disciplinate da leggi della Repubblica o delle regioni, coloro che adempiono funzioni presso gli uffici elettorali, ivi compresi i rappresentanti dei candidati nei collegi uninominali e di lista o di gruppo di candidati nonché, in occasione di referendum, i rappresentanti dei partiti o gruppi politici e dei promotori del referendum, hanno diritto ad assentarsi dal lavoro per tutto il periodo corrispondente alla durata delle relative operazioni.

[†] Al personale impegnato presso i seggi elettorali spettano:

- il riposo compensativo della domenica;
- il riposo del lunedì, qualora le operazioni si protraggano oltre la mezzanotte della domenica;
- un ulteriore giorno di riposo compensativo per il sabato, nel caso in cui si tratti di dipendenti soggetti ad orario settimanale di lavoro articolato su cinque giorni per i quali il sabato sia considerato non lavorativo.

La presente richiesta dovrà essere inviata al Servizio Personale per gli ulteriori adempimenti